



Seconda Università degli studi di Napoli

RIPARTIZIONE STUDENTI

Segreteria Studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia - Sede di Napoli

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE STUDENTI

VISTO il D.P.R. 3 maggio 1957 n. 686;

VISTA la Legge 2 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. nonché il Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta legge 241/90, emanato con D.R. n. 713 del 25 Marzo 2011;

VISTA la Legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti didattici universitari;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 " Legge – quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate", e s.m.i.;

VISTA la Legge 2 agosto 1999 n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;

VISTO il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

VISTA la Legge 30 luglio 2002, n.189 recante, tra l'altro, norme per l'accesso ai corsi universitari di cittadini stranieri;

VISTA la nota prot. n. 1256 del 22 maggio 2003 con la quale il M.I.U.R. ha chiarito quali siano i titoli di studio da ritenersi validi per l'accesso ai corsi universitari;

VISTO il Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di dati personali" ed il Regolamento di questo Ateneo concernente il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (emanato con D.R. n. 670 dell 28.02.2006);

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n.334 "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n.394 in materia di immigrazione";

VISTO il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004: "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei";

VISTO il D.M. del 16 marzo 2007 con il quale sono state determinate le classi delle lauree magistrali;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 1621/2008 e s.m.i., per i Corsi di Studio attivati ai sensi del D.M. n. 270/2004;

VISTO il D.R. n. 1680 del 3 luglio 2009 con il quale, tra l'altro, previo adeguamento dei rispettivi Ordinamenti Didattici, ai sensi del D.M. n. 270/2004, i corsi di laurea specialistica in medicina e chirurgia – sede di Napoli e Caserta ed il corso di laurea specialistica in odontoiatria e protesi dentaria sono stati trasformati – a decorrere dall'A.A. 2009/10- in corsi di laurea magistrale;

VISTA la legge 8 ottobre 2010 n. 170 "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" ed in particolare l'art. 5, comma 4;

VISTA la nota del M.I.U.R., prot. n. 325 del 21 Marzo 2011 con la quale è stata richiesta la rilevazione e la determinazione del potenziale formativo dei corsi di studio ad accesso programmato di questa Università – a.a. 2011/2012;

VISTA la nota del M.I.U.R., prot. n. 381 del 29 marzo 2011 "prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria e in medicina veterinaria ed ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico, direttamente finalizzati alla formazione di architetto – a.a. 2011/2012";

VISTA la nota prot. n. 2005 del 06 Aprile 2011, acquisita al protocollo di Ateneo in data 07/04/2011 n. 11225, con la quale il Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia ha reso noto che la Facoltà stessa non intende ammettere all'immatricolazione, per l'anno accademico 2011/2012, studenti stranieri non comunitari residenti all'estero;

VISTA la nota prot. n. 2231 del 19 Aprile 2011 con la quale il Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia, valutato il potenziale formativo, ha reso noto tra l'altro il numero di studenti iscrivibili al primo anno dei corsi di laurea in magistrale in medicina e chirurgia - per le sedi di Napoli e Caserta - ed odontoiatria e protesi dentaria di questo Ateneo – a.a. 2011/2012;

VISTO il D.R. n. 896 del 27 Aprile 2011 e relativi allegati, con il quale sono state approvate, tra l'altro, le determinazioni assunte dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia in merito al numero dei posti disponibili per le immatricolazioni – a.a. 2011/2012 - ai corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia ed odontoiatria e protesi dentaria di questo Ateneo, sulla base del potenziale formativo rilevato;



Seconda Università degli studi di Napoli

VISTA la nota prot. n. 14328 del 03 Maggio 2011 con la quale questa Amministrazione ha reso noto al competente Ministero, con riferimento a quanto richiesto con nota prot. n. 381/2011 innanzi citata, che la Seconda Università degli Studi di Napoli non aderirà, per l'a.a. 2011/2012, all'iniziativa sperimentale relativamente all'espletamento delle prove di ammissione;

VISTA la nota prot. n. 602 del 18 maggio 2011, con la quale il M.I.U.R., d'intesa con i Ministeri degli Affari Esteri e dell'Interno, ha emanato le disposizioni per l'immatricolazione dei cittadini stranieri e comunitari ai corsi di studio universitari italiani, per il triennio 2011-2014;

VISTO il D.M. del 15 giugno 2011 e relativi allegati, con il quale il M.I.U.R. ha definito, tra l'altro, relativamente all'anno accademico 2011/2012, le modalità ed i contenuti della prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia ed odontoiatria e protesi dentaria, e ha fissato per il giorno 05 settembre 2011 la data di svolgimento della prova di ammissione;

VISTO il D.M. del 27 giugno 2011 con il quale il M.I.U.R. - sulla base della dell'offerta potenziale formativa del sistema universitario deliberata dagli Atenei, ed in considerazione del fabbisogno relativo alla professione di odontoiatra, per l'anno accademico 2011/2012, ha definito - con espresso riferimento ai parametri di cui all'articolo 3, comma 2, lettere a), b), c) della richiamata legge n. 264 - il numero dei posti disponibili a livello nazionale per l'accesso al corso di laurea magistrale in odontoiatria e protesi dentaria e, in particolare, ha fissato in n. 24 i posti disponibili per l'accesso al corso di laurea in odontoiatria e protesi dentaria di questa Università;

VISTO il D.M. del 5 luglio 2011 con il quale il M.I.U.R. - sulla base della dell'offerta potenziale formativa del sistema universitario deliberata dagli Atenei, ed in considerazione del fabbisogno relativo alla professione di medico chirurgo, per l'a.a. 2011/2012, ha definito - con espresso riferimento ai parametri di cui all'articolo 3, comma 2, lettere a), b), c) della richiamata legge n. 264 - il numero dei posti disponibili a livello nazionale per l'accesso al corso di laurea magistrale in medicina e chirurgia e, in particolare, ha fissato in n. 400 i posti disponibili per l'accesso al corso di laurea in medicina e chirurgia di questa Università;

RITENUTO di poter accogliere – per quanto attiene alla ripartizione dei predetti n. 400 posti fra le diverse sedi di svolgimento dei corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia di questo Ateneo - la proposta del Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia di cui alla sopracitata nota prot. n. 2231 del 19 Aprile 2011;

VISTO il D.R. 712 del 25/03/2011 con il quale è stata demandata ai Dirigenti Responsabili di Ripartizioni "omissis...l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione universitaria verso l'esterno...omissis", ad eccezione di quelli riservati alla competenza del Rettore;

CONSIDERATO che il presente provvedimento rientra fra quelli la cui emanazione è stata demandata – dal succitato D.R. n.712/2011 – al Dirigente della Ripartizione Studenti;

D E C R E T A

ART. 1) INDIZIONE E POSTI A CONCORSO

1. E' indetto il concorso unico per l'ammissione - a.a. 2011/2012 - ai corsi di laurea magistrale in **medicina e chirurgia** (classe LM-41) - sedi di Napoli e Caserta – ed **odontoiatria e protesi dentaria** (classe LM-46) di questo Ateneo, rispettivamente per complessivi n. 400 posti e n. 24 posti destinati ai cittadini italiani, ai cittadini comunitari ed ai cittadini non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge n.189/2002*.

2. I predetti posti sono così suddivisi:

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA - SEDE DI NAPOLI -	220
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA - SEDE DI CASERTA -	180
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA	24

* Stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché gli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.



Seconda Università degli studi di Napoli

ART. 2) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

1. Possono produrre domanda di partecipazione al concorso i cittadini italiani, i cittadini comunitari ed i cittadini non comunitari residenti in Italia - di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 - che siano in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno quadriennale o titolo equipollente.
2. Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti; tale provvedimento verrà notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

ART. 3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO - PROCEDURE DI COMPILAZIONE -

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata **esclusivamente tramite procedura informatica, a partire dal giorno 08 luglio 2011 ed entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 agosto 2011.**

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 12.00 del 23 agosto 2011 e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione al concorso. La mancata presentazione della domanda nei predetti termini perentori, e con le modalità di seguito indicate, costituisce motivo di esclusione dal concorso.

Per la partecipazione al concorso i candidati sono tenuti, **a pena di esclusione**, al versamento di un contributo di partecipazione pari a € 100,00. Detto versamento va effettuato presso le agenzie della Unicredit Banca di Roma, mediante apposito modulo di pagamento bancario "PTV" allegato al presente Bando e disponibile sul sito internet www.unina2.it (nella sezione Bandi Corsi di Studio a numero programmato/Medicina e Chirurgia) oppure con versamento sul c.c. postale n. 30654800 intestato alla Seconda Università degli Studi di Napoli, Servizio Riscossione Tasse Scolastiche - Causale di versamento: "Contributo di partecipazione concorso unico L.M. in Medicina e Chirurgia e LM in Odontoiatria e Protesi Dentaria a.a. 2011/2012 - Cod. versamento 7501 - Cod. Corso di studio "P03". **Tale versamento non sarà in alcun caso rimborsato** ed è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

Il pagamento del predetto contributo deve precedere la compilazione della domanda di partecipazione al concorso in quanto il candidato dovrà inserire gli estremi del pagamento effettuato nella procedura informatica di registrazione della domanda.

Procedura di compilazione, registrazione e stampa della domanda di partecipazione al concorso:

1. Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina2.it;
2. Andare alla sezione: **Servizi On-line > Studenti > Concorsi on-line > Accedi al servizio** (<https://esami.ceda.unina2.it/self/gissweb.home>);
3. Nel caso di primo utilizzo dei servizi on line della S.U.N.: Cliccare il link **Registrati** alla voce **Registrazione per le immatricolazioni on line o concorsi**
Nel caso di utente già registrato ai servizi on line della S.U.N.: Cliccare il link **Accedi ai servizi on line** alla voce: **Servizi On line**

Per l'inserimento dati anagrafici (in caso di prima registrazione), il candidato dovrà:

4. Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
5. Scegliere la username (min. 8 e max.10 caratteri);
6. Scegliere la password (min. 8 e max.10 caratteri);
7. Cliccare il bottone: **conferma dati**;
8. Una volta completata questa fase apparirà il riepilogo delle informazioni inserite, controllare bene i dati inseriti prima di confermarli o tornare indietro per correggere eventuali errori, cliccando il bottone modifica dati;
9. Una volta confermati i dati, stampare il riepilogo delle informazioni cliccando il bottone stampa riepilogo e successivamente cliccare il bottone **entra**;



Seconda Università degli studi di Napoli

Per l'inserimento dei dati relativi alla residenza e al domicilio:

10. Provvedere all'inserimento della residenza ed eventualmente del domicilio solo se è diverso dalla Residenza e cliccare il bottone **conferma dati**;
11. Cliccare il bottone **iscrizione a concorsi**;

Per l'inserimento dei dati relativi al diploma:

12. Indicare la nazione del diploma e cliccare il bottone **conferma dati**;
13. Inserire i dati del diploma e cliccare il bottone **conferma dati**;

Per l'inserimento dei dati relativi alle informazioni inerenti la disabilità e al documento di riconoscimento:

14. Le persone diversamente abili devono definire il tipo di disabilità, il grado di disabilità ed eventualmente il tipo di durata e la scadenza (in caso di nessuna disabilità lasciare i campi su "nessun handicap"); procedere, quindi, con l'inserimento delle informazioni relative al documento di riconoscimento e cliccare il bottone **conferma dati**. *Le persone diversamente abili devono, successivamente, adempiere a quanto previsto dall'art. 13 del presente bando per poter, eventualmente, richiedere gli ausili necessari, in relazione al tipo di disabilità ed al grado, nonché la concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova.*

Per l'inserimento dei dati relativi al consenso del trattamento dei dati personali:

15. Per continuare l'iscrizione al concorso, bisogna dare il consenso al trattamento dei dati personali cliccando nel quadratino accanto alla voce "SI ACCONSENTO" e successivamente cliccare il bottone **conferma dati**;

Per l'inserimento dei dati relativi alla scelta del concorso:

16. Scegliere la tipologia di corso "**Corso a Ciclo unico**" e cliccare il bottone **conferma dati**;
17. Selezionare il concorso (P03 Concorso Unico LM Medicina e Chirurgia e LM Odontoiatria E P.D.) e cliccare il bottone **conferma dati**;
18. **Verificare la correttezza dei dati inseriti così come risultanti nel riepilogo a video e inserire gli estremi del pagamento del contributo di partecipazione al concorso pari a € 100,00.** In particolare è necessario indicare la data del pagamento e il numero del bollettino; In caso di pagamento presso ufficio Postale indicare come numero del bollettino il codice alfanumerico riportato dall'Ufficio postale sulla ricevuta di pagamento (Es.: VCY 123.... ; RYA 123... etc.); In caso di pagamento presso l'Istituto Cassiere dell'Ateneo (Unicredit Banca di Roma) per il tramite del "modello PTV", indicare come numero del bollettino il numero dell'operazione presente sulla ricevuta da farsi rilasciare dal predetto Istituto Bancario;
19. Cliccare il bottone **Registra dati**;
20. Cliccare il bottone **Stampa Domanda**
21. Firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente all'attestato dell'avvenuto pagamento del contributo e ad una copia del documento di riconoscimento, in sede di prova d'esame.

Si rende noto al candidato che, una volta effettuata la registrazione della domanda di partecipazione non sarà possibile effettuare alcuna variazione e/o modifica dei dati inseriti.

La mancata consegna della domanda di partecipazione in sede di prova di esame comporta:

1. l'ammissione con riserva alla prova concorsuale nel caso in cui la domanda del candidato risulti registrata nella succitata procedura informatica;
2. l'esclusione del candidato dalla prova nel caso in cui la domanda del candidato NON risulti registrata nella succitata procedura informatica;

La mancata consegna dell'originale della ricevuta di versamento del contributo di partecipazione, in sede di prova di esame, costituisce in ogni caso motivo di esclusione dalla prova concorsuale.



Seconda Università degli studi di Napoli

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete. Per coloro che non abbiano la possibilità di accedere ad Internet, l'Ateneo mette a disposizione a decorrere dal 08/07/2011, alcune postazioni informatiche ubicate presso la sede dell'Ufficio di Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia - Sede di Napoli - sita in Napoli, Via Luciano Armani n. 5, Complesso di Santa Patrizia, e presso la Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia Sede di Caserta, sita in Caserta alla Via Arena, n. 22 - contrada San Benedetto - modulo 7, nei giorni di apertura al pubblico dei predetti Uffici (**lunedì e mercoledì ore 13.30-15.30 e martedì, giovedì e venerdì ore 09.00-12.00**). **Esclusivamente durante il mese di agosto, gli Uffici di Segreteria Studenti osserveranno il seguente orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00. Gli Uffici di Segreteria Studenti resteranno chiusi dall'11 agosto al 17 agosto 2011. Per la sola fase relativa alle procedure di immatricolazione dei vincitori del concorso l'Ufficio di Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia – sede di Napoli – effettuerà il seguente orario di apertura al pubblico: Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 (apertura ante meridiana); Lunedì e Mercoledì dalle ore 13,30 alle ore 15,30 e Martedì, Giovedì e Venerdì dalle ore 13,30 alle ore 15,00 (apertura post meridiana);**

ART. 4) CRITERI E PROCEDURE PER LA NOMINA DELLA COMMISSIONE PREPOSTA ALLA PROVA DI AMMISSIONE E PER LA NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. La **Commissione preposta alla prova di ammissione** è nominata con apposito provvedimento dirigenziale ed è composta dal Presidente del corso di laurea magistrale in medicina e chirurgia - sede di Napoli - e da 6 (sei) componenti effettivi più due supplenti estratti a sorte, in seduta pubblica, tra tutti i docenti ed i ricercatori afferenti ai corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia ed odontoiatria e protesi dentaria.

Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova di cui trattasi, secondo le modalità ed i criteri previsti dal presente bando e dal **D.M.I.U.R. del 15/06/2011** citato in premessa. Alla Commissione preposta alla prova spettano, inoltre, i compiti che saranno dettagliatamente indicati nel provvedimento di nomina.

Tutte le operazioni compiute dalla Commissione preposta alla prova devono essere riportate in apposito processo verbale, siglato in ogni foglio e sottoscritto dal Presidente e da tutti i componenti della commissione medesima.

2. Durante lo svolgimento della prova la predetta Commissione è coadiuvata nei suoi compiti da un **Comitato di Vigilanza** - anche esso nominato con provvedimento dirigenziale - e composto da unità di personale docente e/o ricercatore estratto a sorte afferente ai CC.dd.LL.MM. in medicina e chirurgia ed odontoiatria e protesi dentaria di questo Ateneo.

3. Ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241 del 07/08/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), del Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta Legge 241/90 (emanato con D.R. n. 713 del 25/03/2011) è nominato Responsabile dell'intero procedimento concorsuale, che non sia di competenza della Commissione giudicatrice, il Vicedirigente della Ripartizione Studenti di questo Ateneo, dott. Nicola DELLA VOLPE.

4. I membri della commissione e del comitato di vigilanza ed il Responsabile del procedimento, prima dello svolgimento della prova di ammissione di cui al presente bando, devono, previa consultazione dei tabulati riportanti i nominativi dei candidati ammessi a partecipare al concorso, rilasciare dichiarazione di non avere con alcuno di essi, relazione di parentela o di affinità fino al quarto grado incluso, di non ricoprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale.

5. Nell'attività di vigilanza la commissione preposta alla prova di ammissione, sarà supportata, oltre che dal comitato di vigilanza sopra richiamato, dal personale tecnico-amministrativo di questo Ateneo deputato a tale funzione e da guardie giurate.

ART. 5) PROVA DI LINGUA ITALIANA PER I CANDIDATI STRANIERI

1. Salvo i casi di esonero espressamente previsti dalla vigente normativa e dalle disposizioni ministeriali, i cittadini stranieri che per la prima volta chiedono l'iscrizione presso una Università italiana, per essere ammessi alla prova concorsuale, dovranno risultare idonei alla prova di conoscenza della lingua italiana che sarà espletata il giorno **01/09/2011 alle ore 10.00 presso la Presidenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia di questo Ateneo, sita in Napoli alla Via S. Maria di Costantinopoli, 104;**



Seconda Università degli studi di Napoli

ART. 6) PROVA DI AMMISSIONE: DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO

1. La prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia ed in odontoiatria e protesi dentaria è unica per entrambi i corsi ed è di contenuto identico sul territorio nazionale. Essa è predisposta dal M.I.U.R. che si avvale di una commissione di esperti, costituita con apposito decreto ministeriale. La prova di ammissione, fissata per il giorno **5 Settembre 2011, con inizio alle ore 11.00**, si svolgerà presso i locali della “**Mostra d’Oltremare**”– **Ingresso da Piazzale Tecchio, n. 52 – 80125 Napoli**. Eventuali variazioni della sede di svolgimento del concorso saranno notificate agli interessati mediante avviso affisso presso le Segreterie Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia – Sedi di Napoli e Caserta – nonché sul sito internet www.unina2.it.

In virtù di quanto previsto dall'allegato n. 1 del sopra citato D.M. del 15 giugno 2011, i partecipanti alla prova concorsuale saranno distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

2. I candidati devono presentarsi alla prova concorsuale alle ore 8.00, muniti di valido documento di riconoscimento da esibire per espletare la necessaria procedura di identificazione, e sono tenuti a consegnare la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, unitamente all'originale della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo di partecipazione e a copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, così come previsto dall'art. 3 del presente bando di concorso. Si rende, altresì, noto ai candidati che presso la sede della prova non sarà possibile effettuare fotocopie del proprio documento di riconoscimento o di qualsivoglia documentazione richiesta ai fini dell'accesso al concorso di cui al presente bando.

3. I candidati sprovvisti dell'originale del proprio documento di riconoscimento non saranno ammessi al concorso.

4. Non è consentito l'accesso alla prova dei candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

5. I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova, dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, sono considerati rinunciatari alla partecipazione al concorso di cui al presente bando. Tanto, ha valore di notifica agli interessati.

ART. 7) PROVA DI AMMISSIONE: CONTENUTI - CRITERI PER LA VALUTAZIONE- TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO - SOGLIA MINIMA DI INGRESSO-

1. La prova di ammissione verte su ottanta (80) quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, di cui il candidato ne deve individuare una soltanto (scartando le conclusioni errate, arbitrarie, o meno probabili), su argomenti di: cultura generale e ragionamento logico (40 quiz), biologia (18 quiz), chimica (11 quiz), fisica e matematica (11 quiz).

I quesiti, di contenuto identico sul territorio nazionale, sono predisposti dal Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca sulla base dei programmi di cui all'allegato “A” del D. M.I.U.R. del 15/06/2011, allegato altresì al presente bando di concorso di cui costituisce parte integrante.

I programmi d'esame sono, altresì, reperibili sul sito web del M.I.U.R. all'indirizzo:

http://attiministeriali.miur.it/media/172870/allegato_a.pdf.

2. I criteri di valutazione della prova sono i seguenti:

- a) 1 punto per ogni risposta esatta;
- b) meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;
- c) 0 punti per ogni risposta non data.

3 Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di due ore.

4 Sono considerati idonei alla prova concorsuale di cui al presente bando i candidati che conseguono una votazione complessiva alla prova scritta almeno pari a 20/80 (venti su ottanta). Coloro i quali, invece, conseguono una votazione complessiva inferiore a quella innanzi notificata sono considerati non idonei alla prova stessa ed in nessun caso possono essere immatricolati ai corsi in questione.



Seconda Università degli studi di Napoli

ART. 8) PROVA DI AMMISSIONE: MODALITA' DI SVOLGIMENTO – OPZIONI CORSI - OBBLIGHI DEI CANDIDATI – VIGILANZA

1. Al momento della prova, a ciascun candidato è consegnato un plico predisposto dal M.I.U.R.

Ogni plico contiene:

- a) una scheda anagrafica, che presenta un codice a barre di identificazione univoca;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione;
- c) due moduli di risposte, ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sulla scheda anagrafica;
- d) un foglio sul quale risultano prestampati: il codice identificativo della prova - l'indirizzo del sito web del M.I.U.R. (www.accessoprogrammato.miur.it) - le chiavi personali (*username e password*) per accedere all'area riservata del sito ove il candidato potrà visualizzare: l'immagine del proprio elaborato contraddistinto dal codice identificativo, la valutazione per singolo argomento d'esame, il punteggio complessivo riportato. Lo studente è tenuto a conservare detto foglio per il successivo accesso alla predetta area riservata;
- e) una busta vuota, provvista di finestra trasparente, nella quale il candidato, al termine della prova, deve inserire uno dei due moduli di risposte che intende sottoporre a valutazione.

La scheda anagrafica, i fogli riportanti i quesiti, i due moduli risposte ed il foglio di cui al precedente punto d) sono contraddistinti da un medesimo codice identificativo. Pertanto, la sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti comporta la sostituzione integrale del plico.

Prima dell'inizio della prova, il **Presidente della Commissione d'esame o il responsabile d'aula** sorteggia due studenti fra i candidati presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole, provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il **Presidente della Commissione d'esame o il responsabile d'aula** ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso. Il **Presidente della Commissione d'esame o il responsabile d'aula** redige e sottoscrive, per le operazioni innanzi effettuate, apposita dichiarazione – **VERBALE D'AULA** - da cui risulta a) la constatazione dell'integrità delle scatole; b) il numero dei plichi assegnati; c) il numero dei plichi eventualmente non utilizzati; d) il numero dei plichi eventualmente sostituiti, con la relativa motivazione. Tale dichiarazione deve essere, altresì, sottoscritta a margine anche dai due studenti sorteggiati.

Dopo che il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula avranno dato il via alla prova, **ciascun candidato** aperto il plico ricevuto, **dovrà obbligatoriamente compilare e sottoscrivere il proprio modulo anagrafica prima di procedere alla compilazione del modulo risposte. I candidati, per la compilazione del modulo risposte, devono utilizzare esclusivamente penna nera indelebile** ed hanno la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: in ogni caso, deve risultare un contrassegno (**x**) in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la volontà del candidato; altrimenti si ritiene non data alcuna risposta.

Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una figura circolare che lo studente deve contrassegnare (**x**) solo nel caso in cui non intenda rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile.

Sul modulo risposte che il candidato intende destinare al CINECA* per la determinazione del punteggio, a pena di nullità della prova, non deve risultare apposta sottoscrizione né alcun contrassegno identificativo.

Il **secondo modulo risposte** non destinato al CINECA deve essere annullato dal candidato, barrando l'intero foglio.

Ciascun candidato, al momento della consegna deve aver cura di inserire, **non piegato**, nella suddetta busta vuota il solo **modulo risposta ritenuto valido, destinato al CINECA per la determinazione del punteggio. L'inserimento nella busta della scheda anagrafica costituisce elemento di annullamento della prova.** All'atto della consegna, si provvederà a sigillare in presenza del candidato detta **busta che non deve risultare firmata né dal candidato né da alcun componente della Commissione, a pena di annullamento della prova.** In entrambe le ipotesi di annullamento sopra citate il CINECA non determinerà il relativo punteggio. La Commissione provvede ad inserire tutte le predette buste in uno o più contenitori che vengono sigillati alla presenza di due candidati presenti alla prova ed estratti a sorte e firmati sui lembi di chiusura dal Presidente della Commissione e dai predetti candidati.



Seconda Università degli studi di Napoli

Unitamente alla busta il candidato deve consegnare sia il secondo modulo risposte non utilizzato o utilizzato per malacopia ed annullato dal candidato stesso, sia i fogli riportanti i quesiti relativi alla prova, sia la scheda anagrafica compilata e sottoscritta.

A pena di nullità della prova, la scheda anagrafica non deve riportare cancellature e/o abrasioni o indicare dati che, ad insindacabile giudizio della Commissione, non consentano di risalire con certezza all'autore dell'elaborato.

Sulla scheda anagrafica, ai fini della eventuale immatricolazione, va indicata l'opzione in via esclusiva per uno dei due corsi per cui si intende concorrere (medicina e chirurgia o odontoiatria e protesi dentaria) o, se l'interesse è per entrambi i corsi, va indicato l'ordine preferenziale tra i due (es. 1^a opzione medicina e chirurgia 2^a opzione odontoiatria e protesi dentaria o viceversa). L'omessa indicazione di almeno una opzione rende di fatto impossibile la relativa immatricolazione, in caso di utile collocamento in graduatoria.

Non possono optare per l'ammissione al C.D.L.M. in medicina e chirurgia coloro che siano già in possesso della laurea/laurea specialistica/laurea magistrale in medicina e chirurgia, nonché coloro che siano iscritti al predetto corso di laurea/laurea specialistica/laurea magistrale presso questa Università.

Non possono optare per l'ammissione al C.D.L.M. in odontoiatria e protesi dentaria coloro che siano già in possesso della laurea/laurea specialistica/laurea magistrale in odontoiatria e protesi dentaria, nonché coloro che siano iscritti al predetto corso di laurea/laurea specialistica presso questa Università.

L'immatricolazione ai corsi di laurea magistrale oggetto del presente Bando è disposta all'esito e in relazione alla collocazione in graduatoria che viene redatta tenuto conto dei posti definiti per ciascuno dei corsi di laurea e alle opzioni espresse dai candidati.

* Consorzio interuniversitario di cui si avvale il M.I.U.R. per la stampa, la predisposizione dei plichi individuali contenenti il materiale relativo alle prove di ammissione, nonché per la determinazione del punteggio da attribuire ad ogni modulo di risposte.

2. È fatto divieto ai candidati di tenere con sé, durante le prove, borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmari" o personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all'esterno delle aule, sedi delle prove, tramite collegamenti "wireless", o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS, GSM, pena l'esclusione dal concorso stesso. **Pertanto, i telefoni cellulari, i palmari e gli altri strumenti simili dovranno essere consegnati da ciascun candidato che ne sia eventualmente in possesso, ai Responsabili d'aula o all'altro personale preposto alla vigilanza, prima di entrare nell'aula o nel settore ove il candidato è stato assegnato a svolgere la prova. Borse, zaini, libri appunti o altro materiale saranno invece depositati, a vista, a terra di fianco al banco ove il candidato svolge la prova o in altro luogo indicato dal Presidente della Commissione e/o dai Responsabili d'aula.**

Durante la prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra di loro verbalmente oppure per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o del Comitato di vigilanza oppure con il personale tecnico-amministrativo addetto alla vigilanza.

Ai candidati è consentito lasciare la sede della prova solo trenta (30) minuti prima della fine del tempo assegnato (due ore) ed in nessun caso possono uscire dalla predetta sede se non hanno consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

Al candidato che contravviene alle disposizioni di cui al presente articolo la prova è annullata dalla Commissione ed il medesimo è escluso dal concorso.

3. Nell'attività di vigilanza la Commissione preposta alla prova di ammissione, sarà supportata, oltre che dal Comitato di vigilanza sopra richiamato, dal personale tecnico-amministrativo di questo Ateneo deputato a tale funzione e da guardie giurate.

4. Per effetto di quanto sopra disposto, **le prove sono soggette ad annullamento da parte della Commissione d'esame ed il candidato è escluso dal concorso**, qualora:

- a) venga inserita scheda anagrafica nella busta destinata al CINECA;
- b) la busta contenente il modulo risposte risulti firmata o contrassegnata dal candidato o da un componente della Commissione;
- c) la scheda anagrafica contenga cancellature e/o abrasioni o indichi dati che, ad insindacabile giudizio della Commissione, non consentano di risalire con certezza all'autore dell'elaborato;
- d) siano violate le disposizioni di cui al comma 2 del presente articolo.

Nei casi di cui ai sopra indicati punti a) e b), il CINECA non determina il relativo punteggio.



Seconda Università degli studi di Napoli

Al termine di ciascuna prova, il **Presidente della Commissione d'esame o il responsabile d'aula** provvede a:

- a) inserire tutte le buste contenenti il modulo di risposte, in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi studenti chiamati a verificare l'integrità delle scatole o, comunque di altri due candidati estratti a sorte;
- b) apporre una firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori;
- c) invitare i due studenti a firmare sugli stessi lembi;
- d) provvedere a confezionare altri contenitori in cui racchiudere: i plichi aperti perché oggetto di sostituzione;

ART. 9) GRADUATORIE

1. Successivamente alla data in cui il MIUR/CINECA metterà a disposizione i tabulati codificati riportanti, per ciascun codice/candidato, il punteggio conseguito (così come risultante dalla **correzione - effettuata dal CINECA stesso con sistemi automatizzati** - dei moduli risposte validi consegnati da ciascun candidato al termine della prova), la commissione abbinerà, con l'ausilio di una ditta esterna appositamente incaricata, a ciascun codice riportato nei predetti tabulati, il nominativo del corrispondente candidato individuato attraverso l'associazione dei predetti codici con i corrispondenti riportati sui moduli anagrafici in modo tale da ottenere, per ciascun candidato, l'abbinamento: nominativo candidato/codice elaborato/punteggio conseguito.

2. Al termine delle suddette operazioni, la Commissione, con l'ausilio della predetta ditta esterna, provvederà a stilare - sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato (così come risultante dal tabulato delle correzioni effettuate dal CINECA) e dei criteri di seguito indicati - la **graduatoria generale di merito che viene redatta tenuto conto dei posti definiti per ciascuno dei corsi di laurea magistrale e in base all'ordine delle opzioni espresse dai candidati nella scheda anagrafica**, i conseguenti elenchi degli ammessi all'immatricolazione al corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia ed al corso di laurea magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria, nonché l'elenco, in ordine alfabetico, dei candidati non idonei alla prova.

In caso di parità di voti, prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di cultura generale e ragionamento logico, biologia, chimica, fisica e matematica. In caso di ulteriore parità prevale il punteggio ottenuto dal candidato all'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore. Qualora, dopo aver esperito gli anzidetti criteri, si dovesse verificare ulteriore situazione di parità tra più candidati, l'ordine di priorità è determinato dall'età anagrafica del candidato e più precisamente il candidato più giovane avrà la precedenza sul più anziano (Legge 191 del 16/6/98 art. 2, co. 9).

La graduatoria generale di merito – per i candidati classificatisi in posizione utile per l'immatricolazione – indicherà, sulla base dell'ordine di posizione e dell'ordine delle opzioni espresse sulla scheda anagrafica in sede concorsuale, l'assegnazione di ciascun candidato ad uno dei due corsi di laurea magistrale di questo Ateneo, di cui all'art. 1 comma 1 del presente Bando.

Il corso di laurea magistrale indicato nella graduatoria generale di merito – per i candidati classificatisi in posizione utile per l'immatricolazione – sarà quello di definitiva assegnazione, nel caso in cui esso corrisponda con il corso di laurea magistrale scelto dal candidato quale prima opzione, sarà invece quello di provvisoria assegnazione qualora esso coincida con il corso di laurea magistrale scelto come seconda opzione. In quest'ultimo caso, il candidato immatricolato al corso di laurea magistrale scelto come seconda opzione, qualora in seguito a scorrimento della graduatoria generale di merito, si trovi in posizione utile per l'immatricolazione al corso di laurea magistrale scelto come prima opzione, potrà presentare domanda di immatricolazione a detto corso, previa formale rinuncia all'immatricolazione effettuata presso il corso di laurea magistrale scelto come seconda opzione nella scheda anagrafica.

Per quanto sopra indicato il corso di laurea magistrale di assegnazione qualora coincida con quello scelto come seconda opzione resterà provvisorio fino alla pubblicazione dell'elenco finale degli immatricolati di cui al successivo articolo 12.

3. I nominativi dei candidati eventualmente esclusi dal concorso e quelli la cui prova è nulla o annullata saranno riportati dalla Commissione in un **elenco degli esclusi dalla graduatoria** con l'indicazione del motivo dell'esclusione.

4. La graduatoria generale di merito, i conseguenti elenchi degli ammessi all'immatricolazione, l'elenco degli esclusi dalla graduatoria di merito, nonché l'elenco dei non idonei alla prova - **saranno pubblicate entro il giorno 20/09/2011** presso le Segreterie Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia Sede di Napoli e Sede di Caserta. Detta pubblicazione costituisce notifica ufficiale agli interessati, a tutti gli effetti. La graduatoria generale di merito, e i predetti elenchi saranno altresì resi consultabili sul sito internet di questo Ateneo: www.unina2.it.



Seconda Università degli studi di Napoli

5. L'ammissione ai corsi è subordinata al conseguimento da parte del candidato dell'idoneità alla prova concorsuale di cui al presente bando di concorso. (v. art.7)

ART. 10) IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI

1. I vincitori del concorso, coloro i quali sono collocati in una posizione utile della graduatoria generale di merito, tenuto conto del numero dei posti a concorso di cui all'art.1 del presente bando e alle opzioni espresse sulla scheda anagrafica, devono presentare - esclusivamente presso la segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia - sede di Napoli - dal giorno **21/09/2011** e fino al giorno **03/10/2011**, negli orari di apertura al pubblico del predetto ufficio di segreteria studenti (v. art. 3) domanda di immatricolazione, debitamente compilata a macchina o a carattere stampatello, sull'apposito modulo fornito dalla segreteria studenti nonché gli ulteriori documenti indicati nel medesimo modulo di domanda. Coloro che siano già iscritti presso altre Università o altri corsi di laurea/laurea specialistica/laurea magistrale devono allegare alla prevista domanda di immatricolazione la ricevuta comprovante la richiesta di trasferimento, passaggio o rinuncia presentata presso l'università o il corso di studio di provenienza.

2. Coloro i quali sono collocati, nella graduatoria generale di merito, in una posizione utile per l'ammissione al CDLM in Medicina e Chirurgia, all'atto della immatricolazione, devono necessariamente indicare, sul modulo appositamente predisposto dal competente Ufficio dell'Ateneo, l'ordine preferenziale tra le due sedi (es.1^opzione Sede di Napoli 2^ opzione Sede di Caserta o viceversa). **Nel caso in cui il candidato esprima solo una preferenza tra le due sedi del CDLM in Medicina e Chirurgia di questo Ateneo, si considera, in ogni caso, come seconda opzione la sede non espressamente indicata.**

3. Non saranno accettate domande di iscrizione o documentazione inviate a mezzo posta o a mezzo fax.

4. La mancata immatricolazione degli aventi titolo nei termini perentori sopra previsti, comporta decadenza dal diritto all'iscrizione - a.a. 2011/2012 - ai corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia ed odontoiatria e protesi dentaria di questo Ateneo.

5. In data 20/10/2011 presso gli uffici di segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Napoli e Caserta) saranno pubblicati gli elenchi degli immatricolati con l'indicazione del corso di laurea magistrale assegnato secondo quanto previsto all'art. 9 del presente Bando (odontoiatria e protesi dentaria o medicina e chirurgia) e, nel caso del corso di laurea magistrale in medicina e chirurgia, con l'indicazione anche della sede di destinazione (Napoli o Caserta), assegnata tenuto conto della posizione nella graduatoria generale di merito e delle opzioni di sede espresse all'atto dell'immatricolazione *. **La sede di destinazione assegnata (Napoli o Caserta) è da intendersi in ogni caso come sede definitiva.**

* Avranno titolo all'immatricolazione presso la sede (del corso di laurea in medicina e chirurgia) scelta come prima opzione coloro che, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito, rientrano in posizione utile in relazione ed entro i limiti del numero dei posti disponibili presso ciascuna sede di svolgimento dei corsi (Napoli, Caserta) di cui all'art. 1 del presente bando. Nel caso di esaurimento dei posti disponibili in corrispondenza della sede indicata come prima opzione, i candidati aventi diritto, in base alla graduatoria generale di merito, hanno titolo all'immatricolazione presso la sede (del corso di laurea magistrale in medicina e chirurgia) scelta come seconda opzione sempre nel limite della disponibilità di posti.

ART. 11) SCORRIMENTI DI GRADUATORIA - POSTI RIMASTI VACANTI ALLA SCADENZA DEL TERMINE ULTIMO PER LE IMMATRICOLAZIONI DEI VINCITORI.

1. Qualora dopo il termine del **03/10/2011** risultino posti vacanti, gli uffici di segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Napoli e Caserta) procedono, secondo lo scorrimento della graduatoria generale di merito e tenuto conto delle opzioni espresse dai candidati, a pubblicare presso le rispettive sedi, il giorno **20/10/2011** **l'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione a seguito del 1° scorrimento della graduatoria;**

Gli aventi diritto a seguito del suddetto scorrimento, possono presentare, presso la Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia, sede di Napoli - a decorrere dal giorno **21/10/2011** ed entro e non oltre il giorno **28/10/2011**, negli orari di apertura al pubblico della predetta Segreteria Studenti (v. art.3) - la domanda di immatricolazione, nelle forme e con le modalità previste al precedente articolo.

- Qualora dopo il termine perentorio del **28/10/2011** risultino posti vacanti, gli uffici di segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Napoli e Caserta), secondo i criteri innanzi notificati, pubblicano presso le rispettive sedi, il giorno **10/11/2011**, **l'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione a seguito del 2° scorrimento della graduatoria;**



Seconda Università degli studi di Napoli

Gli aventi diritto a seguito del suddetto scorrimento, possono presentare, presso la Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia, sede di Napoli - a decorrere dal giorno **11/11/2011** ed entro e non oltre il giorno **18/11/2011** negli orari di apertura al pubblico della predetta Segreteria Studenti (v. art.3), la domanda di immatricolazione, nelle forme e con le modalità previste al precedente articolo.

- Qualora dopo il termine perentorio del **18/11/2011** risultino posti vacanti, gli uffici di segreteria della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Napoli e Caserta), secondo quanto previsto dal precedente comma, pubblicano presso le rispettive sedi, il giorno **25/11/2011**, l'**elenco degli aventi diritto all'immatricolazione a seguito del 3° scorrimento di graduatoria**.

Gli aventi diritto a seguito del suddetto scorrimento, possono presentare, presso la Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia, sede di Napoli – a decorrere dal giorno **28/11/2011** ed entro e non oltre il giorno **05/12/2011** negli orari di apertura al pubblico della predetta Segreteria Studenti (v. art.3) – la domanda di immatricolazione, nelle forme e con le modalità previste al precedente articolo. Il predetto termine è da intendersi perentorio.

2. Per esigenze didattiche e organizzative, nel caso in cui alla scadenza del termine ultimo per le immatricolazioni (05/12/2011) risultino vacanti ulteriori posti - **non si darà luogo ad ulteriori scorrimenti e detti posti resteranno non coperti. Tanto, fatto salvo diverso provvedimento.**

3. Gli iscritti che intendano chiedere l'**annullamento della immatricolazione**, lo possono fare presentando apposita istanza presso la competente segreteria studenti entro e non oltre il giorno **05/12/2011** – **termine perentorio**. In tal caso, l'immatricolazione sarà annullata e si procederà a disporre, d'ufficio, il rimborso delle tasse di iscrizione dovute a questo Ateneo.

Qualora l'istanza di annullamento della immatricolazione sia presentata oltre il predetto termine, detta istanza non sarà accolta e, pertanto, lo studente conserverà - per l'anno accademico 2011/2012 - l'iscrizione al corso di laurea magistrale in medicina e chirurgia ovvero a quello in odontoiatria e protesi dentaria a meno che non produca domanda di rinuncia agli studi. In entrambi i casi di cui al presente capoverso, non saranno rimborsate le tasse di iscrizione versate a favore di questo Ateneo.

4. Comportano decadenza definitiva degli aventi titolo dal diritto all'iscrizione - a.a. 2011/2012- ai corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia ed odontoiatria e protesi dentaria di questo Ateneo:

- la mancata immatricolazione degli aventi titolo nei termini perentori sopra previsti;
- la presentazione della domanda di annullamento della immatricolazione presentata entro il termine perentorio del **05/12/2011**;
- la presentazione di rinuncia agli studi presso il CdLM in Medicina e Chirurgia ovvero Odontoiatria e Protesi Dentaria di questo Ateneo.

ART 12) ASSEGNAZIONE DEFINITIVA DEGLI IMMATRICOLATI AI CORSI E ALLE SEDI

1. Sulla base dell'ordine di posizione risultante dalla predetta graduatoria generale di merito, delle opzioni espresse dai candidati in sede di esame, delle opzioni di sede espresse all'atto dell'immatricolazione per il corso di laurea magistrale in medicina e chirurgia, dei criteri indicati agli artt. 9 e 10 del presente bando, gli studenti immatricolati sono assegnati definitivamente ai rispettivi corsi di laurea magistrale in odontoiatria e protesi dentaria e medicina e chirurgia nonché alle relative sedi.

2. L'elenco con le assegnazioni definitive di tutti gli immatricolati sarà pubblicato, presso gli uffici di Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Sede di Napoli e Caserta) di questo Ateneo e successivamente sul sito web di Ateneo www.unina2.it, solo al termine degli scorrimenti di graduatoria. La pubblicazione presso gli uffici di Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia ha valore di notifica ufficiale a tutti gli interessati.

ART.13) CANDIDATI IN SITUAZIONE DI HANDICAP E/O AFFETTI DA DISLESSIA

1. I candidati portatori di handicap, in applicazione degli artt. 16 e 20 della legge 05/02/1992 n. 104, così come modificata dalla legge 28/01/1999, n. 17, possono richiedere gli ausili necessari, in relazione al tipo di disabilità ed al grado, nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova. La domanda per ottenere i necessari ausili nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi, deve essere prodotta, con in allegato l'idonea documentazione medica, entro la data di scadenza del presente bando (v. art.3 del presente bando) presso gli sportelli dell'ufficio di segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Sede di Napoli) e deve essere indirizzata al Responsabile del Procedimento, dott. Nicola DELLA VOLPE, ovvero può essere prodotta a mezzo raccomandata a/r indirizzata al predetto Responsabile del procedimento di ammissione ai CC.DD.LL.MM. in medicina e chirurgia ed odontoiatria e protesi dentaria (a.a. 2011/2012) c/o UFFICIO



Seconda Università degli studi di Napoli

ARCHIVIO E PROTOCOLLO – SECONDA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI – P.zza LUIGI MIRAGLIA (I POLICLINICO) - 80138 NAPOLI.

2. I candidati affetti da dislessia, certificata ai sensi della legge n. 170/2010 citata in premesse, è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione, di cui all'art. 7 del presente bando. La domanda per ottenere la concessione del tempo aggiuntivo deve essere prodotta con le modalità di cui al comma 1 del presente articolo.

Non saranno prese in considerazione domande inoltrate in difformità a quanto previsto dal presente articolo.

ART. 14) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Per l'informativa relativa al trattamento dei dati personali dei candidati (art. 13 del D.Lgs. del 30/06/03 n. 196 "Codice in materia di dati personali") si rimanda al testo di cui allegato n.3 del D.M. 15/06/2011 (la predetta informativa è consultabile sul sito internet del M.I.U.R., all'indirizzo http://attiministeriali.miur.it/media/172882/allegato_3.pdf) ed a quanto previsto dal Regolamento di questo Ateneo concernente il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ART.15) PUBBLICITA' E DISPOSIZIONI ATTE A GARANTIRE LA TRASPARENZA DEL PROCEDIMENTO CONCORSALE

1. Il presente bando è pubblicato, in data odierna, presso la segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia – sede di Napoli – ed è consultabile anche presso la segreteria studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia – sede di Caserta – e sul sito internet di questa Università, all'indirizzo www.unina2.it. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando, hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge. Pertanto, dette pubblicazioni, esonerano l'Ateneo dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

La modulistica relativa al presente concorso nonché la modulistica e le modalità per l'iscrizione, sono reperibili sul sito internet di questa Università, all'indirizzo www.unina2.it.

2 I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale (limitatamente agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale di competenza ed in possesso di questo Ateneo) secondo quanto previsto dalle Legge 241/90 e s.m.i. e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta legge 241/90, di cui nelle premesse del presente provvedimento, emanato con D.R. n. 713/2011.

ART. 16) DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

2. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

3. Si ribadisce **l'obbligatorietà del rispetto dei termini** e delle disposizioni di cui al presente bando ed, in particolare, **dei termini perentori** evidenziati nel prospetto riepilogativo di seguito riportato:

DATA INIZIO PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO	08 Luglio 2011
DATA SCADENZA TERMINE DI PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO	23 Agosto 2011 ore 12,00
DATA DELLA PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA PER CANDIDATI STRANIERI	1 Settembre 2011 ore 10,00
DATA DELLA PROVA DI AMMISSIONE	5 Settembre 2011 ore 11,00
PUBBLICAZIONE GRADUATORIA GENERALE DI MERITO	20 Settembre 2011 entro le ore 24,00
INIZIO IMMATRICOLAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO SULLA BASE DELLE GRADUATORIE GENERALI DI MERITO	21 Settembre 2011 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 13,30 alle ore 15,30
TERMINE PER L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO SULLA BASE DELLE GRADUATORIE GENERALI DI MERITO	03 Ottobre 2011 ore 15,30
PUBBLICAZIONE ELENCO DEGLI AVENTI DIRITTO ALL'ISCRIZIONE A SEGUITO DEL 1° SCORRIMENTO DI GRADUATORIA	20 Ottobre 2011 entro le ore 24,00
INIZIO IMMATRICOLAZIONI DEGLI AVENTI TITOLO A SEGUITO DEL 1° SCORRIMENTO DI GRADUATORIA	21 Ottobre 2011 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 13,30 alle 15,00



Seconda Università degli studi di Napoli

TERMINE PER L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO A SEGUITO DEL 1° SCORRIMENTO DI GRADUATORIA	28 Ottobre 2011 ore 15,00
PUBBLICAZIONE ELENCO DEGLI AVENTI DIRITTO ALL'ISCRIZIONE A SEGUITO DEL 2° SCORRIMENTO DI GRADUATORIA	10 Novembre 2011 entro le ore 24,00
INIZIO IMMATRICOLAZIONI DEGLI AVENTI TITOLO ALL'ISCRIZIONE A SEGUITO DEL 2° SCORRIMENTO DI GRADUATORIA	11 Novembre 2011 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 13,30 alle ore 15,00
TERMINE PER L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO A SEGUITO DEL 2° SCORRIMENTO DI GRADUATORIA	18 Novembre 2011 ore 15,00
PUBBLICAZIONE ELENCO DEGLI AVENTI DIRITTO ALL'ISCRIZIONE A SEGUITO DEL 3° SCORRIMENTO DI GRADUATORIA	25 Novembre 2011 entro le ore 24,00
INIZIO IMMATRICOLAZIONI DEGLI AVENTI TITOLO ALL'ISCRIZIONE A SEGUITO DEL 3° SCORRIMENTO DI GRADUATORIA	28 Novembre 2011 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 13,30 alle ore 15,30
TERMINE PER L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO A SEGUITO DEL 3° SCORRIMENTO DI GRADUATORIA	5 Dicembre 2011 ore 15,30

Napoli, 7 LUGLIO 2011

F.to IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE
STUDENTI
Dott. Antonio Sebastiano ROMANO