



IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE STUDENTI

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTA la Legge 2 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTA la Legge 19 novembre 1990, n. 341, recante riforma degli ordinamenti didattici universitari;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, come modificata dalla Legge 28 gennaio 1999, n. 17;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127, co. 95 e seguenti;

VISTA la Legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, n.1;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTA la Legge 30 luglio 2002, n. 189, recante modificazioni alla normativa in materia di immigrazione ed asilo;

VISTA la nota prot. n. 1256 del 22 maggio 2003, con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha chiarito quali siano i titoli di studio da ritenersi validi ai fini dell'accesso ai corsi universitari;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali" ed il Regolamento di Ateneo concernente il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanato con Decreto Rettorale n. 670 del 28 febbraio 2006;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334, "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 in materia di immigrazione";

VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

VISTO il Decreto Interministeriale 19 febbraio 2009, con il quale sono state determinate le classi delle lauree delle professioni sanitarie;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 2180 del 7 giugno 1996 e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo per i corsi attivati ai sensi del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, emanato con Decreto Rettorale n. 1621 del 16 giugno 2008 e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTE le disposizioni di cui al protocollo n. 602 del 18 maggio 2011 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in accordo con i Ministeri degli Affari Esteri e dell'Interno in materia di accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per il triennio 2011-2014;

VISTA la nota prot. n. 325 del 21 marzo 2011, con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha richiesto la rilevazione e la determinazione del potenziale formativo dei corsi di studio ad accesso programmato per l'anno accademico 2011/12;

VISTA la nota prot. n. 2231 del 19 aprile 2011, con la quale il Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia, previa valutazione dell'offerta potenziale della Facoltà, ha proposto, tra l'altro, il numero dei posti disponibili per le immatricolazioni ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie per l'anno accademico 2011/12;

VISTO il Decreto Rettorale n. 896 del 27 aprile 2011, con il quale, tra l'altro, sono state approvate le determinazioni assunte dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, sulla base della rilevazione del potenziale

formativo, in merito al numero dei posti disponibili per le immatricolazioni ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie per l'anno accademico 2011/12;

VISTO il Decreto Ministeriale 15 giugno 2011, con il quale sono state determinate le modalità ed i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale per l'anno accademico 2010/11;

VISTO il Decreto Ministeriale 5 luglio 2011, con il quale è stato determinato il numero dei posti disponibili a livello nazionale per le immatricolazioni ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie per l'anno accademico 2011/12;

CONSIDERATO che, ai sensi del Decreto Ministeriale 24 settembre 1997 e successive modificazioni e/o integrazioni, i corsi di laurea delle Professioni Sanitarie possono svolgersi anche presso strutture del Sistema Sanitario accreditate;

VISTO l'art. 6, co. 3 del Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992, come modificato dall'art. 7, co. 3 del Decreto Legislativo n. 517 del 7 dicembre 1993, che prevede la stipula di appositi Protocolli di Intesa tra Regione ed Università per l'espletamento dei corsi di studio dell'area sanitaria;

CONSIDERATO che l'ultimo Protocollo di Intesa tra la Regione Campania e la Seconda Università di Napoli, che individua le strutture del Sistema Sanitario sedi dell'attività decentrata di formazione, risulta essere scaduto con l'anno accademico 2010/11;

VISTA la nota prot. n. 2011.0536161 dell'8 luglio 2011, con la quale il Settore Aggiornamento e Formazione del Personale della Regione Campania ha comunicato di aver avviato l'iter procedurale per la definizione del nuovo protocollo di Intesa per i corsi di laurea delle professioni sanitarie, indicando le strutture disponibili ad ospitare le attività di formazione in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti normative;

CONSIDERATO che alla data odierna non risultano ancora pervenute le determinazioni dell'Assessorato alla Sanità della Regione Campania in merito alla distribuzione degli studenti ammissibili per ciascuna sede di formazione esterna;

CONSIDERATA l'imminente scadenza dei termini per l'emanazione del presente bando di concorso imposti dall'art. 4, punto 1 della legge 2 agosto 1999, n. 264;

RITENUTO pertanto, nelle more della stipula del citato Protocollo di Intesa, di dover provvedere alla emanazione del bando di concorso con riferimento alle sole determinazioni relative al numero complessivo degli studenti iscrivibili per tipologia di corso di laurea delle professioni sanitarie, riservandosi, con successivo provvedimento, di procedere alla indicazione delle sedi presso le quali si svolgeranno le attività di formazione, nonché il numero dei posti a ciascuna di esse attribuito;

VISTO il Decreto Rettorale n. 712 del 25 marzo 2011, con il quale è stata demandata ai Dirigenti responsabili di Ripartizioni l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione universitaria verso l'esterno, ad eccezione di quelli riservati alla competenza del Rettore;

CONSIDERATO che il presente provvedimento rientra fra quelli la cui emanazione è stata demandata, dal citato Decreto Rettorale n. 712 del 25 marzo 2011, al Dirigente della Ripartizione Studenti;

D E C R E T A

E' emanato, per l'anno accademico 2011/12, l'allegato bando di concorso, che costituisce parte integrante del presente decreto, per l'ammissione ai corsi di laurea delle professioni sanitarie, afferenti alle classi SNT/1, SNT/2 e SNT/3, istituiti ed attivati presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia della Seconda Università degli Studi di Napoli.

Napoli, 8 luglio 2011

IL DIRIGENTE
Dott. Antonio S. ROMANO





**BANDO DI CONCORSO
PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE
PER L'ANNO ACCADEMICO 2011/12**

ART. 1 (INDIZIONE E POSTI MESSI A CONCORSO). E' indetto il concorso unico, per esami, per l'ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni sanitarie, istituiti ed attivati presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia della Seconda Università degli Studi di Napoli, per l'anno accademico 2011/12, nel numero di seguito specificato:

| CLASSE SNT/1 PROFESSIONI SANITARIE INFERMIERISTICHE E PROFESSIONE SANITARIA OSTETRICA | N° posti |
|--|-----------------|
| INFERMIERISTICA | 400 |
| INFERMIERISTICA PEDIATRICA | 30 |
| OSTETRICA | 45 |

| CLASSE SNT/2 PROFESSIONI SANITARIE DELLA RIABILITAZIONE | N° posti |
|--|-----------------|
| FISIOTERAPIA | 120 |
| LOGOPEDIA | 60 |
| ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA | 10 |
| TECNICA DELLA RIABILITAZIONE PSICHIATRICA | 20 |
| TERAPIA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITA' DELL'ETA' EVOLUTIVA | 55 |

| CLASSE SNT/3 PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE | N° posti |
|--|-----------------|
| IGIENE DENTALE | 15 |
| TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO | 40 |
| TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA | 53 |

ART. 2 (SUDDIVISIONE POSTI PER SEDE DI FORMAZIONE). Con successivo provvedimento, che sarà emanato non oltre il 20 luglio 2011, saranno indicate le sedi presso le quali si svolgeranno le attività di formazione, nonché il numero dei posti a ciascuna di esse attribuito.

Le domande di partecipazione potranno essere presentate a decorrere dal giorno successivo all'emanazione del predetto provvedimento, nei termini e con le modalità specificate nei successivi articoli.

ART. 3 (REQUISITI PER L'AMMISSIONE). Possono presentare domanda di partecipazione al concorso i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque residenti ed i cittadini non comunitari di cui all'art. 39 co. 5 del D.Lgs. n. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge n.189/2002 (1), che siano in possesso di **diploma di scuola secondaria superiore, di durata almeno quadriennale.**

ART. 4 (PROVA CONOSCENZA LINGUA ITALIANA PER CANDIDATI STRANIERI). Fatti salvi i casi di esonero previsti dalla vigente normativa in materia, i candidati di cittadinanza non italiana che per la prima volta chiedono l'iscrizione presso una Università italiana, per essere ammessi alla prova concorsuale, dovranno risultare idonei alla **prova di conoscenza della lingua italiana**, che sarà espletata il **1° settembre 2011, alle ore 10.00**, nei locali della Presidenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia, sita Napoli alla via Santa Maria di Costantinopoli n. 104.

(1) Stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché gli stranieri, ovunque residenti, che siano titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

ART. 5 (PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE). A seguito dell'emanazione del provvedimento indicato al precedente art. 2, secondo le modalità che saranno ivi specificate, gli interessati dovranno presentare **domanda di partecipazione, esclusivamente tramite procedura telematica, a decorrere dal 21 luglio 2011 e non oltre le ore 12.00 del 26 agosto 2011.**

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 12.00 del 26 agosto 2011 e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione. La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.

ART. 6 (STUDENTI PROVENIENTI DA ALTRO CORSO DI LAUREA O DA ALTRA UNIVERSITÀ). Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione anche gli studenti che, per l'anno accademico 2011/12, intendano chiedere il passaggio da altro corso di laurea della Seconda Università degli Studi di Napoli, ovvero il trasferimento, con passaggio di corso, da altra Università. In tali casi, l'iscrizione è subordinata all'utile collocazione del candidato nella graduatoria concorsuale.

Sono, inoltre, tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione i laureati in altri corsi di studio che intendano immatricolarsi ad un corso di laurea delle professioni sanitarie.

Il Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia potrà valutare eventuali crediti formativi maturati nella precedente carriera universitaria.

ART. 7 (PROVA DI AMMISSIONE: CONTENUTI, CRITERI DI VALUTAZIONE E TEMPO ASSEGNATO PER LO SVOLGIMENTO). La prova di ammissione, unica per l'accesso a tutte le tipologie dei corsi attivati, consiste nella soluzione di n. **80 quesiti che presentano cinque opzioni di risposta**, di cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, sui seguenti argomenti: cultura generale e ragionamento logico (n. 40 quesiti), biologia (n. 18 quesiti), chimica (n. 11 quesiti), fisica e matematica (n. 11 quesiti).

I quesiti sono predisposti dall'Università sulla base dei **programmi** di cui all'allegato "A" del Decreto Ministeriale 15 giugno 2011, che vengono parimenti allegati al presente bando di concorso.

I criteri di valutazione della prova sono i seguenti: **a) 1 punto per ogni risposta esatta; b) meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata; c) 0 punti per ogni risposta non data.**

In caso di parità di voti, prevale in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di cultura generale e ragionamento logico, biologia, chimica, fisica e matematica. In caso di ulteriore parità, prevale la votazione dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato che sia anagraficamente più giovane.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di due ore.

La prova di ammissione sarà espletata anche nel caso in cui il numero delle domande presentate relative ad una tipologia di corso di laurea e sede sia uguale o inferiore al numero dei posti messi a concorso.

ART. 8 (PROVA DI AMMISSIONE: DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO E CONVOCAZIONE). La prova di ammissione, unica per l'accesso a tutte le tipologie di corsi attivati, si svolgerà il giorno **8 settembre 2011, con inizio alle ore 11.00.**

I candidati dovranno presentarsi **alle ore 08.00** del giorno sopraindicato, **per l'identificazione**, presso i locali dell'Ente **Mostra d'Oltremare**, siti in Napoli con ingresso dal Piazzale Vincenzo Tecchio n. 52.

I candidati dovranno essere muniti di quanto segue:

- **originale di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia;**
- **domanda di partecipazione al concorso debitamente sottoscritta;**
- **originale della ricevuta di versamento del contributo di partecipazione;**
- **fotocopia del predetto documento di riconoscimento;**
- **penna ad inchiostro nero.**

I candidati sprovvisti dell'originale del documento di riconoscimento e dell'originale della ricevuta di versamento del contributo di partecipazione non saranno ammessi alla prova concorsuale.

La mancata consegna della domanda di partecipazione in sede di prova di esame comporterà:

- **l'ammissione con riserva**, nel caso in cui la domanda risulti registrata nella procedura informatica di cui al precedente art. 5;
- **l'esclusione dalla prova**, nel caso in cui la domanda non risulti registrata nella procedura informatica di cui al precedente art. 5.

Non sarà possibile effettuare fotocopie del proprio documento di riconoscimento o di qualsiasi altra documentazione richiesta ai fini dell'accesso alla prova concorsuale.

Non sarà consentito l'accesso alla prova ai candidati che si presenteranno dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

I candidati che, per qualsiasi motivo, risulteranno assenti alla prova concorsuale **saranno considerati rinunciari e non si provvederà alla restituzione del contributo versato.**

ART. 9 (PROVA DI AMMISSIONE: MODALITA' DI SVOLGIMENTO E OBBLIGHI DEI CANDIDATI). I candidati verranno distribuiti nelle aule della sede concorsuale per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

I candidati dovranno utilizzare, per lo svolgimento della prova, esclusivamente una penna ad inchiostro nero.

È fatto divieto ai candidati di utilizzare o anche solo detenere telefoni cellulari, palmari o altra strumentazione elettronica in grado di collegarsi all'esterno tramite connessioni "wireless". Pertanto, si invita a non portare con sé telefoni cellulari, palmari ed altra strumentazione elettronica. In caso contrario, questi dovranno essere consegnati da ciascun candidato che ne sia in possesso al personale preposto alla identificazione, prima di entrare nella sede di svolgimento della prova.

E' fatto, inoltre, divieto ai candidati di tenere con sé borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni. Pertanto, si invita a non portare con sé borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni. In caso contrario, questi dovranno essere depositati, a vista, a terra di fianco al banco ove il candidato svolge la prova o in altro luogo indicato dal Presidente della Commissione o dal Responsabile di aula.

Durante lo svolgimento della prova non è permesso ai candidati di comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o del Comitato di vigilanza o con il personale addetto alla vigilanza.

Ai candidati è consentito lasciare la sede concorsuale soltanto trenta minuti prima della scadenza del tempo assegnato (due ore) ed in nessun caso è consentito uscire dalla predetta sede se non viene consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

Le istruzioni in merito alle modalità operative di svolgimento della prova verranno riportate in apposito **foglio informativo** che verrà distribuito ai candidati in sede concorsuale, all'atto dell'identificazione.

Il candidato che contravviene alle disposizioni di cui al presente articolo, nonché a quelle riportate nel foglio informativo distribuito in sede concorsuale ed a quelle impartite dalla Commissione è escluso dal concorso.

ART. 10 (COMMISSIONE GIUDICATRICE E COMITATO DI VIGILANZA). La Commissione preposta alla prova di ammissione, nominata con Decreto Dirigenziale, viene designata dal Consiglio di Facoltà ed è composta da n. 9 docenti (di cui n. 1 con funzioni di presidente) più n. 2 supplenti. I predetti componenti sono sorteggiati tra tutti i docenti afferenti ai corsi di laurea della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università.

Per lo svolgimento della prova, la Commissione sarà coadiuvata da un Comitato di vigilanza, nominato con il medesimo provvedimento sopra indicato, e composto da unità di personale docente e/o ricercatore estratto a sorte, afferente ai corsi di laurea della Facoltà di Medicina e Chirurgia, con compiti di controllo circa la regolarità dell'espletamento della prova e di segnalazione di eventuali irregolarità alla Commissione, che assumerà le relative decisioni.

Nell'attività di vigilanza la Commissione sarà supportata da personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo deputato a tale funzione, nonché da guardie giurate.

Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova concorsuale, secondo le modalità ed i criteri previsti dal presente bando di concorso e dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca 15 giugno 2011. Alla Commissione spettano, inoltre, i compiti che saranno dettagliati nel provvedimento di nomina ed in particolare:

- in sede di riunione preliminare, dovrà predisporre i quesiti a risposta multipla, determinando n. 3 serie da n. 80 quesiti ed elaborando i corrispondenti correttori, secondo le modalità indicate al precedente art. 7. Il predetto materiale dovrà essere sigillato in altrettanti plichi controfirmati esteriormente sui lembi di chiusura da ciascun componente e consegnato al Responsabile del Procedimento;

- in sede concorsuale, il giorno della prova, al termine della procedura di identificazione dei candidati, dopo aver fatto constatare l'integrità delle scatole contenenti i plichi destinati ai candidati predisposti dalla ditta incaricata, dovrà invitare due candidati a sorteggiare, fra le tre serie di quesiti predisposti, quella che verrà utilizzata come prova di esame. Effettuata la scelta, provvederà alla distribuzione dei plichi contenenti la prova estratta in relazione al numero dei partecipanti. Durante lo svolgimento della prova, dovrà far osservare ai candidati il rigoroso rispetto degli obblighi indicati al precedente art. 9, escludendo coloro che non li osserveranno. Dovrà, inoltre, impartire al personale addetto alla vigilanza ogni disposizione utile al fine di garantire una efficace azione di sorveglianza. Al termine della prova, dovrà raccogliere e sigillare in apposito plico gli elaborati dei candidati, con apposizione di firma da parte di ciascun componente e di due candidati, che verrà contestualmente consegnato al Responsabile del procedimento;

- dopo che il Responsabile del Procedimento avrà rimesso i risultati della correzione in forma anonima degli elaborati da parte della ditta incaricata e delle anomalie riscontrate, dovrà procedere preliminarmente alla verifica delle predette anomalie per le relative determinazioni. Con il supporto tecnico della ditta incaricata, dopo aver proceduto all'apertura delle buste contenenti l'anagrafica dei candidati, dovrà provvedere all'abbinamento tra elaborato anonimo e candidato ed alla consequenziale determinazione della graduatoria generale di merito, nonché di quelle derivate, secondo le modalità indicate al successivo art. 12.

ART. 11 (RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED ACCESSO AGLI ATTI). Le funzioni di Responsabile di ogni adempimento inerente il procedimento concorsuale che non siano di competenza della Commissione giudicatrice sono assunte dal dott. Nicola Della Volpe, sostituto del Dirigente della Ripartizione Studenti. Il Responsabile del Procedimento dovrà espletare i seguenti compiti:

- a seguito della riunione preliminare della Commissione, dovrà provvedere alla consegna dei plichi contenenti i quesiti predisposti alla ditta incaricata delle procedure di stampa e randomizzazione dei medesimi in numero almeno pari a quello dei candidati;
- in sede concorsuale, prima dell'inizio della prova, dovrà provvedere alla consegna del materiale concorsuale predisposto dalla ditta incaricata alla Commissione. Al termine della prova, dovrà prendere in consegna il plico contenente gli elaborati dei candidati;
- dopo l'espletamento della prova, dovrà presenziare alla correzione degli elaborati dei candidati effettuata dalla ditta incaricata tramite sistema automatizzato di lettura ottica in grado di garantire l'anonimato. Dovrà, inoltre, provvedere alla individuazione delle anomalie. Il Responsabile del Procedimento dovrà, quindi, rimettere i risultati della correzione anonima degli elaborati ritenuti validi e delle anomalie riscontrate alla Commissione.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale ai sensi della vigente normativa in materia.

ART. 12 (FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE). Ai fini della formazione della graduatoria di merito vengono attribuiti: **a) 1 punto per ogni risposta esatta; b) meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata; c) 0 punti per ogni risposta non data.**

Il punteggio finale è costituito dalla somma dei punti conseguiti nella risoluzione dei quesiti.

In caso di parità di voti, prevale in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di cultura generale e ragionamento logico, biologia, chimica, fisica e matematica. In caso di ulteriore parità, prevale la votazione dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato che sia anagraficamente più giovane.

La graduatoria è unica: i candidati restano vincolati ai posti assegnati nella graduatoria generale di merito sulla base delle opzioni dai medesimi espresse nella domanda di partecipazione al concorso. Per nessun motivo sono consentiti passaggi da un corso di laurea ad un altro oppure da una sede ad un'altra del medesimo corso di laurea.

Sulla base dell'ordine di posizione risultante dalla graduatoria generale di merito, la Commissione provvederà, inoltre, a stilare **graduatorie derivate** per ciascun corso di laurea in base al numero dei posti messi a concorso, secondo i seguenti **criteri**:

- i partecipanti collocatisi in posizione utile ai fini dell'ammissione al corso indicato come prima opzione acquisiscono il diritto all'immatricolazione presso di esso entro il termine prescritto dal bando di concorso. **Il mancato esercizio del diritto all'immatricolazione entro il termine prescritto comporta la decadenza dal diritto medesimo per tutte le opzioni indicate nella domanda;**

- i partecipanti non vincitori sulla prima opzione, ma collocatisi in posizione utile ai fini dell'ammissione al corso indicato come seconda opzione, acquisiscono il diritto all'immatricolazione presso di esso entro il termine prescritto dal bando di concorso. **L'immatricolazione al corso indicato come seconda opzione vincola il candidato e lo esclude automaticamente dagli eventuali successivi scorrimenti di graduatoria relativi al corso indicato come prima opzione. Il mancato esercizio del diritto all'immatricolazione entro il termine prescritto comporta la decadenza dal diritto medesimo per tutte le opzioni indicate nella domanda;**

- i partecipanti non vincitori sulla prima e seconda opzione, ma collocatisi in posizione utile ai fini dell'ammissione al corso indicato come terza opzione acquisiscono il diritto all'immatricolazione presso di esso entro il termine prescritto dal bando di concorso. **L'immatricolazione al corso indicato come terza opzione vincola il candidato e lo esclude automaticamente dagli eventuali successivi scorrimenti di graduatoria relativi ai corsi indicati come prima e seconda opzione. Il mancato esercizio del diritto all'immatricolazione entro il termine prescritto comporta la decadenza dal diritto medesimo per tutte le opzioni indicate nella domanda.**

I candidati classificatisi in posizioni successive rispetto ai posti messi a concorso per le opzioni espresse nella domanda di partecipazione non hanno diritto all'immatricolazione, fatti salvi gli eventuali scorrimenti di graduatoria specificati al successivo art. 15.

ART. 13 (PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE). La graduatoria generale di merito e le graduatorie derivate per ciascun corso di laurea saranno rese note il **22 settembre 2011, a decorrere dalle ore 13.30**, mediante affissione all'Albo della Segreteria Studenti Corsi di laurea Professioni sanitarie, sito in Napoli alla via Luciano Armanni n. 5 (Complesso S.Patrizia) e pubblicazione sul sito web dell'Università www.unina2.it. Tali pubblicazioni avranno valore di notifica ufficiale; non saranno, pertanto, inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

ART. 14 (IMMATRICOLAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO). Gli aventi diritto all'immatricolazione dovranno presentare, **esclusivamente presso gli sportelli della Segreteria Studenti Corsi di Laurea Professioni Sanitarie, a decorrere dalle ore 13.30 del 26 settembre 2011 e non oltre le ore 15.30 del 10 ottobre 2011**, nei giorni ed orari di apertura al pubblico, **domanda di immatricolazione (mod. IM)**, debitamente compilata, **nonché l'ulteriore documentazione specificata nella predetta domanda.**

Coloro che risultino iscritti presso altre Università o altri Corsi di laurea della Seconda Università degli Studi di Napoli e che intendono effettuare il trasferimento o passaggio dovranno presentare, in alternativa al modello IM, domanda di trasferimento o passaggio (mod. TP/E) comprendente la richiesta di eventuale convalida degli esami già sostenuti nella carriera pregressa, nonché la ricevuta comprovante la richiesta di trasferimento o passaggio presentata presso l'Università o la Facoltà di provenienza.

Coloro che sono in possesso di titolo accademico ovvero hanno rinunciato o sono decaduti da precedenti corsi di studio universitari e che intendono richiedere il riconoscimento della carriera pregressa dovranno presentare, inoltre, apposita domanda (mod. DISP).

La domanda di immatricolazione e l'ulteriore documentazione richiesta **potrà essere presentata anche da persona diversa dall'interessato, purché sottoscritta da quest'ultimo con firma leggibile.**

Non saranno accettate domande di iscrizione o documentazione spedita a mezzo posta o fax.

Ai fini dell'iscrizione i candidati restano vincolati al corso assegnato nelle graduatorie derivate in relazione al posto dai medesimi acquisito nella graduatoria generale di merito, sulla base delle opzioni indicate nella domanda di partecipazione al concorso.

La modulistica occorrente ai fini dell'iscrizione sarà reperibile sul sito internet dell'Università www.unina2.it, nonché in distribuzione presso gli sportelli della Segreteria Studenti Corsi di Laurea Professioni Sanitarie.

La mancata iscrizione entro i termini perentori stabiliti comporterà la decadenza dalla posizione di vincitore, qualunque ne sia la causa.

ART. 15 (SCORRIMENTI DI GRADUATORIA). Qualora dopo il termine di scadenza delle immatricolazioni risultino posti vacanti, si provvederà alla copertura dei medesimi mediante la pubblicazione di graduatorie di scorrimento, **in numero massimo di due**, che saranno effettuate secondo il calendario riportato al successivo art. 16.

Non saranno pubblicate ulteriori graduatorie di scorrimento oltre quelle sopra indicate, anche nel caso in cui risulteranno ulteriori posti vacanti.

ART. 16 (CALENDARIO CONCORSUALE). Si riassume, di seguito, il calendario concorsuale:

| | |
|---|--|
| Inizio presentazione domanda partecipazione concorso | 21 luglio 2011 |
| Termine presentazione domanda partecipazione concorso | 26 agosto 2011 ore 12.00 |
| Prova conoscenza lingua italiana per cittadini stranieri | 1 settembre 2011 ore 10.00 |
| Prova concorsuale | 8 settembre 2011 ore 8.00 |
| Pubblicazione graduatorie di merito | 22 settembre 2011 ore 13.30 |
| Inizio immatricolazioni | 26 settembre 2011 ore 13.30 |
| Termine di prima immatricolazione | 10 ottobre 2011 ore 15.30 |
| Pubblicazione graduatorie 1° scorrimento | 17 ottobre 2011 ore 13.30 |
| Termine immatricolazioni 1° scorrimento | 24 ottobre 2011 ore 15.30 |
| Pubblicazione graduatorie 2° scorrimento | 28 ottobre 2011 ore 9.00 |
| Termine immatricolazioni 2° scorrimento | 7 novembre 2011 ore 15.30 |
| Orario di apertura al pubblico della Segreteria Studenti Corsi di Laurea Professioni Sanitarie | - sede centrale di NAPOLI: via Luciano Armanni n. 5 (Complesso S.Patrizia) [lunedì e mercoledì, dalle ore 13.30 alle ore 15.30; martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00]. Esclusivamente durante il mese di agosto: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00. - sede decentrata di GROTAMINARDA (AV): Via Carpignano n. 28 [lunedì, martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00; mercoledì, dalle ore 13.30 alle ore 15.30]. Esclusivamente durante il mese di agosto: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Nei giorni dall'11 al 17 agosto 2011 gli sportelli saranno chiusi al pubblico. |

ART. 17 (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI). Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento dei dati, per gli ammessi ai corsi, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al concorso, a pena di esclusione.

ART. 18 (PUBBLICITÀ DEGLI ATTI DEL CONCORSO). Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi pubblici mediante affissione all'Albo della Segreteria Studenti Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie della Seconda Università degli Studi di Napoli, ubicato in Napoli alla via Luciano Armanni n. 5 (Complesso S.Patrizia). L'affissione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati. Gli atti di cui sopra saranno, inoltre, pubblicati sul sito web dell'Università www.unina2.it.

ART. 19 (DISPOSIZIONI FINALI E IMPUGNATIVA). Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia.

L'Ateneo si riserva di escludere, in qualsiasi fase della procedura concorsuale, i candidati partecipanti alla prova per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite ovvero per difetto dei requisiti richiesti.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Campania entro 60 giorni dalla pubblicazione del medesimo.

Napoli, 8 luglio 2011

IL DIRIGENTE
Dott. Antonio S. ROMANO

